

## Note méthodologique de la fiche recto verso

Les enquêtes sur les diplômés 2014 de Licence professionnelle et de Master issus de la formation initiale ont été réalisées du 1<sup>er</sup> décembre 2016 au 31 mars 2017 par l'ORESIPÉ. Le questionnaire utilisé est en partie imposé par la Direction générale de l'enseignement supérieur et de l'insertion professionnelle (DGESIP). Les réponses ont essentiellement été collectées par le biais d'un questionnaire en ligne suivi de relances téléphoniques.

### ■ Définitions

---

Emplois stables : il s'agit d'emplois sur contrat à durée indéterminée, de titulaires de la fonction publique et de travailleurs indépendants ou libéraux.

Emplois précaires : il s'agit d'emplois sur contrat à durée déterminée, sur contrat intérimaire, sur contrat aidé ...

Revenu net mensuel : correspond au salaire net mensuel avec les primes et le 13<sup>e</sup> mois en € hors temps partiel des emplois situés en France et, entre parenthèses, à l'étranger. A titre indicatif, le SMIC mensuel net au 1<sup>er</sup> décembre 2016 était de 1141,61€.

Le revenu net mensuel médian sépare la population en deux parts égales.

Les résultats des études et enquêtes de l'ORESIPÉ sont consultables et téléchargeables sur

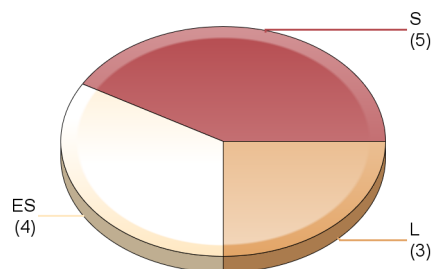
[oresipe.unistra.fr](http://oresipe.unistra.fr)

# Enquête sur le devenir des diplômés 2014 de Master (Formation Initiale)

## Archivistique

### Profil des répondants

#### Répartition par type de baccalauréat



#### Académie du bac

Académie	Effectifs
Bas-Rhin	1
Haut-Rhin	3
Besançon	1
Nancy-Metz	3
Autres académies	4
<b>Total</b>	<b>12</b>

#### Genre



#### Régime d'inscription

Régime d'inscription	Effectifs
Apprentissage	0
Initiale	12
Reprise d'études non financée	0
<b>Total</b>	<b>12</b>

### Taux de réponse

Diplômés	12
Réponses	12
<b>Taux de réponse</b>	<b>100%</b>

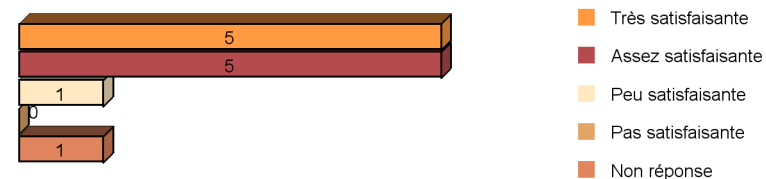
### Situation principale au 01-12-2016

Situation	Effectifs
Emploi <sup>1</sup>	11
Recherche d'emploi	1
Inactivité	0
Poursuite / reprise d'études	0
<b>Total</b>	<b>12</b>

<sup>1</sup> Les doctorants ayant un contrat spécifique au doctorat sont considérés comme étant en emploi.

### La formation

#### Avis sur la formation reçue



#### Adéquation emploi et ... ... niveau de qualification



#### ... secteur disciplinaire



■ Oui ■ Non ■ Non réponse

### A retenir

	18 mois	30 mois
Taux d'insertion professionnelle	100%	92%
Taux d'adéquation emploi et niveau de qualification	83%	82%
Durée moyenne à l'obtention du premier emploi	1,6 mois	
Revenu net mensuel médian <sup>2</sup>	1390 (4200) €	1525 (-) €
% ayant un emploi stable <sup>3</sup>	33%	36%

<sup>2</sup> Le revenu net mensuel médian sépare la population en deux parts égales.

Entre parenthèses, le revenu net mensuel médian des emplois situés à l'étranger.

<sup>3</sup> Emplois stables : il s'agit d'emplois sur contrat à durée indéterminée, de titulaires de la fonction publique et de travailleurs indépendants ou libéraux.

Les résultats des études et enquêtes de l'ORESIFE sont consultables et téléchargeables sur

[oresipe.unistra.fr](http://oresipe.unistra.fr)

\* Autres : DU, licence professionnelle, diplôme de niveau Bac+2, diplôme de l'Espé (autre que master MEEF) ...

### Les poursuites d'études immédiates (en 2014-2015)



## Caractéristiques de l'emploi occupé au 01-12-2016

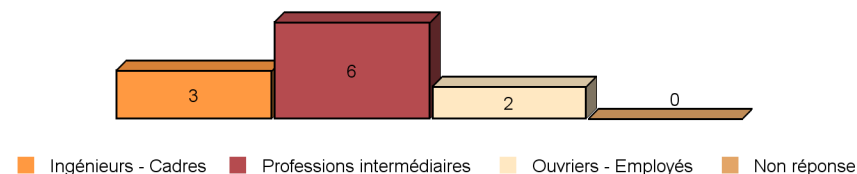
### Mode d'obtention

	Effectifs
Suite à une période d'alternance	0
Suite à un stage intégré dans vos études	2
Suite à la réussite à un concours	0
Par pôle emploi	1
Par une annonce dans la presse	0
Par une annonce sur un site web de l'université	0
Par une annonce sur un site internet	3
Par approche directe : candidature spontanée	0
En créant ou reprenant une entreprise	0
Par un cabinet de recrutement, agence d'intérim	0
Par l'association d'anciens diplômés	1
Par votre réseau relationnel	4
Non réponse	0
<b>Total</b>	<b>11</b>

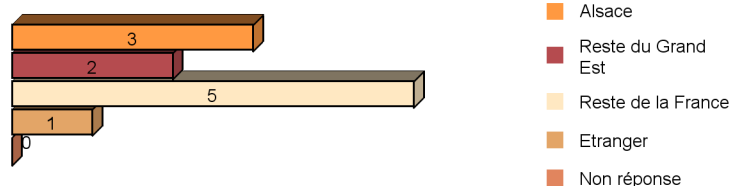
### Type de contrat

	Effectifs
Emplois stables	4
Emplois précaires	7
Non réponse	0
<b>Total</b>	<b>11</b>

### Professions et catégories socioprofessionnelles



### Localisation géographique



### Revenu net mensuel

Médiane	1525 (-) €
Minimum	1100 (-) €
Maximum	1850 (-) €
Moyenne	1508 (-) €
Concernés	9 (-)

Entre parenthèses, le revenu net mensuel médian des emplois situés à l'étranger.

### Type d'employeurs

	Effectifs
Entreprise publique	1
Entreprise privée	3
Fonction publique	7
Association	0
Prof. libérale ou indépendante	0
Non réponse	0
<b>Total</b>	<b>11</b>

## Répertoire des secteurs d'activités, des emplois occupés et des missions exercées au 01-12-2016

Secteurs d'activités	Liste des emplois occupés	Exemples de missions réalisées
<ol style="list-style-type: none"> <li>Administration publique (hors enseignement) (3 diplômés)</li> <li>Activités de services administratifs et de soutien (2 diplômés)</li> <li>Activités spécialisées, scientifiques et techniques</li> <li>Autres activités de service</li> <li>Commerce, transports, hébergement et restauration</li> <li>Enseignement</li> <li>Industries (manufacturières, extractives et autres)</li> <li>Santé humaine et action sociale</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Archiviste (6 diplômés)</li> <li>Archiviste / Responsable des archives</li> <li>Assistant(e) de conservation du patrimoine</li> <li>Attaché(e) de conservation du patrimoine</li> <li>Encadrant(e) archives</li> <li>Secrétaire archiviste</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Collecte, concertation, communication, administration ; Mise aux normes des archives communales (tri, classement, élimination, récolement), administration générale : communication, affaires scolaires, accueil, secrétariat ; Conseil et ingénierie archivistique, description archivistique, gestion des demandes de consultation, enlèvement des archives chez les clients</li> <li>Gestion de la communication, sensibilisation, accompagnement dans les projets des services</li> <li>Classement, gestion de projets, médiation culturelle</li> <li>Collecte des archives des services municipaux, traitement des archives contemporaines, mise en place de l'archivage électronique</li> <li>Gestion des archives médicales, mise en place des procédures, conseil et formation auprès des services</li> <li>Récolement d'archives</li> </ol>